

奨学生推薦調書										記入者		印															
在 学 校 名	立 学校 課程 ○○学部 ○○大学										第 1 学年																
	学年は令和7年4月時点です。										科 ○○科 (正規の修業年限 4年)																
本人の氏名	ひたちなか 太郎										調書作成者が押印 してください。																
高 等 学 校 ・ 中 等 教 育 学 校 後 期 課 程 三 年 及 び 大 学 一 年 在 学 者 の 成 績 記 入 欄	(高等学校・中等教育学校後期課程成績評定表)																										
	学年	(2) 年			(3) 年			合計				評定科目数		評定値													
	科目評定	5	1	2	3	4	7	3	10	3	5	5	10	2	1	0	0	5 × (3) = (15)	評定平均値								
		5	1	2	3	4	7	3	10	3	5	5	10	2	1	0	0	4 × (10) = (40)									
		5	1	2	3	4	7	3	10	3	5	5	10	2	1	0	0	3 × (10) = (30)	b/a = 3.62								
		5	1	2	3	4	7	3	10	3	5	5	10	2	1	0	0	2 × (1) = (2)									
		5	1	2	3	4	7	3	10	3	5	5	10	2	1	0	0	1 × (0) = (0)									
		5	1	2	3	4	7	3	10	3	5	5	10	2	1	0	0	合計 a (24) b (87)									
小数点第3位以下を切り捨ててください。																											
高 等 学 校 二 年 次 以 降 在 学 者 の 成 績 記 入 欄	(高等専門学校・高等学校専攻科・専修学校・大学成績評定表)																										
	学年	() 年			() 年			合計				評定科目数		評定値		評定平均値											
	科目評定	優・A (4)															4 × () = ()	b/a =									
		優・A (4)															3 × () = ()										
		優・A (4)															2 × () = ()										
		良・B (3)															合計 a () b ()										
		良・B (3)																									
		合計																									
小数点第3位以下を切り捨ててください。																											
行 動 の 記 録	自 主 性	正 義 感	責 任 感	根 気 強 さ	健 康 安 全 の 習 慣 習	礼 儀	協 調 性	指 導 性	公 共 心	判断の傾向				情緒の傾向			趣味・特技										
										公正 さ	慎 重 さ	合 理 性	情 緒 の 安 定	審 美 感	明 朗 性	バスケットボール											
										A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	A	A	A	A	B		

(裏面)

特別教育活動の記録	ホームルーム活動	生徒会の活動	クラブ活動	校内外におけるその他の活動
	保健委員		バスケットボール部	
その他推薦の参考事項	<p>物事を公平に判断して人と接することができる誠実な人柄である。責任感も強く、委員の仕事を堅実に遂行した。部活動ではバスケットボール部に所属し、毎日遅くまで熱心に活動した。健康面も良好であり高校3年時は皆勤であった。</p> <p>漢字検定準2級を取得するなど、資格取得にも熱心に取り組んでおり、何事にも真剣に取り組む努力家である。</p>			

表記の者は、健康で、人物・学業ともに優れているので、奨学生として推薦します。

〇〇年 〇月 〇〇日

学校長氏名

印

ひたちなか市教育委員会 殿

調書作成学校の学校長氏名を記入してください。

所在地	郵便番号	調書作成学校の連絡先を記入してください。	
連絡先	※	学校 大学 部 課 係 電話番号 ()	学校 大学 部 課 係 電話番号 ()

(記載上の注意)

- ※印の箇所は、該当するものを○で囲んでください。
- 学習成績は、原則として前2年の成績を記入してください。
- 評定平均値は、小数点第2位まで記入してください。(小数点第3位以下切り捨て)
- 行動の記録は、A, B, Cの3段階により記入してください。
- 成績表は、やむを得ないときのみ学校所定の用紙を使用してよいですが、他の欄は全てこの用紙に記入してください。
- 所定欄に記載がないものは、判定材料を欠くものとして不採用とすることがあります。