

4. 種類別明細書(変更資産用)の記入例

令和7年度										種類別明細書(変更資産用)										ひたちなか市																			
※ 所有者コード ※																				所有者名										1枚のうち									
記入する必要はありません																				(株)ひたちなか製作所										1枚目									
行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額				耐 用 年 数		耐 年 変 更 年 度	控 除 額		非 課 税	課 税 標 準 の 特 例		課 税 標 準 額				摘 要															
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円	新	旧		増	陳		率	コード	十 億	百 万	千	円																
01	1	0004	ドウロホソウ		H	16	05					15	10	H17											耐用年数誤り														
02						4						6		7											8														
03	6	0003	ハソコン 2	3	H	09	10		5	600	000														3台のうち1台廃棄														
04																																							
05		1																																					

前年度までに申告した資産のうち、その申告内容を訂正したい場合や、一部変更があった場合には、この用紙を使用してください。

- ① 資産の種類・コード

同封の種類別明細書に記載された種類・コードを記入してください。
- ②～⑤の事項

訂正後の各事項を記入してください。

1. 資産の名称や取得年月に訂正がある場合は、訂正後の正しい内容を記入してください。

2. 2台以上まとめて申告したものの一部、あるいは1つの設備として申告されたものの一部が減少した場合は、減少後の所有資産の数量、取得価額を記入してください。摘要欄には、その旨を記入してください。

記入例は、1台30万円のパソコンを3台所有していたが、うち1台を廃棄した場合です。

⑥～⑧耐用年数・耐用年数変更

耐用年数が変更になった場合は、「新」の欄には変更後の耐用年数を、「旧」の欄には変更前の耐用年数を記入してください。⑦の欄には変更になった年度を記入してください。耐用年数誤りによる修正の場合は、摘要欄に「耐用年数誤り」と記入してください。